

توصيف برنامج التسويق والتجارة الالكترونية

١. معلومات أساسية

اسم البرنامج	برنامج التسويق والتجارة الالكترونية
إجمالي عدد الساعات المعتمدة للبرنامج:	١٤٢ ساعة
عدد السنوات/ (مدة البرنامج المتوقعة للحصول على المؤهل):	٤ سنوات
القسم / الأقسام المشاركة في تنفيذ البرنامج:	قسم إدارة الاعمال قسم العلوم الأساسية قسم المحاسبة
المعهد:	المعهد العالي للعلوم الإدارية بالمنزلة
الأكاديمية:	وزارة التعليم العالي والبحث العلمي
شعب/ تخصصات البرنامج في السنة النهائية:	شعبة التسويق والتجارة الالكترونية
الشراكات مع جهات أخرى وطبيعة كل منها:	لا يوجد
اسم منسق البرنامج (يرفق قرار التكاليف):	د / أسامة محمد متولي الصباغ
تاريخ اعتماد توصيف البرنامج:	اعتماد لجنة البرامج والمعايير الأكاديمية رقم (١) بتاريخ ٢٠٢٥/٩/١ - اعتماد المجلس الأكاديمي رقم (١) بتاريخ ٢٠٢٥/٩/٢١
جهة اعتماد توصيف البرنامج (يرفق قرار / محضر الاعتماد من المجلس الحاكم):	لجنة البرامج والمعايير الأكاديمية - المجلس الأكاديمي https://drive.google.com/drive/folders/١AlqWCZHRqhAgZF٦pLVByvFQ٨KpYEcnQq?usp=sharing https://drive.google.com/drive/folders/١Sz١MC٢XkSwkEWIUdKtF٦qeQVSxmzozP٦٦?usp=drive_link



٢. أهداف البرنامج Program Aims

يهدف برنامج التسويق والتجارة الإلكترونية إلى تنمية قدرة الطالب على استخدام المنهج العلمي في التفكير وحل المشكلات واتخاذ القرارات التسويقية بصورة منهجية، مع توظيف المعارف والمهارات المكتسبة في مجال التخصص بما يسهم في خدمة المجتمع والبيئة المحيطة بشكل إيجابي. كما يسعى البرنامج إلى إكساب الطلاب مهارات التواصل والاتصال الفعال مع الآخرين، وتعزيز قدرتهم على التفاعل مع المستجدات والمتغيرات العالمية واستشراف تأثيراتها على مجال التسويق والتجارة الإلكترونية. ويؤكد البرنامج على أهمية التعلم المستمر كمدخل لتطوير المعارف والمهارات المهنية المرتبطة بالتخصص، إلى جانب ترسيخ قيم الالتزام وتحمل المسؤولية وإنجاز الأعمال وفقاً للمعايير القانونية والأخلاقية والمهنية. كذلك يركز البرنامج على تنمية مهارات إعداد دراسات الجدوى وتقييم المقترحات الاستثمارية، مع إكساب الطلاب القدرة على استخدام الحاسب الآلي وتكنولوجيا المعلومات وتطبيقاتها في مجالات التسويق الرقمي وإدارة الأعمال الإلكترونية.

٣. هيكل البرنامج (المنهج الدراسي)

• مكونات البرنامج

النسبة المنوية من إجمالي عدد الساعات	عدد الساعات الدراسية	عدد المقررات	نوع المتطلب
١٥,٥%	٢٢	٩	المعارف والمهارات العامة
٦٠,٥%	٨٦	٢٧	المعارف والمهارات في مجال الأعمال
٢٤,٠%	٣٤	١١	المعارف والمهارات التخصصية
		-	التدريب الميداني
٢,٨%	٤	١	مشروع التخرج
		-	السنة التدريبية الإلزامية
		-	اخرى (تذكر)
٨٨,٧%	١٢٦	٣٩	إجمالي المقررات الإلزامية
١١,٣%	١٦	٨	المقررات الاختيارية
١٠٠%	١٤٢	٤٧	الإجمالي

• مقررات البرنامج تبعا للخطة الدراسية المتوقعة

عدد الساعات الأسبوعية	عدد الساعات الدراسية		نوع المتطلب	نوع المقرر (إجباري / اختياري)	إسم المقرر	رمز/كود المقرر	الفصل الدراسي	المستوى الدراسي / الفرقة الدراسية
	تدريس نظري	تدريب عملي						
-	٢	-	المعارف والمهارات العامة	إجباري	مبادئ القانون	١١٣	الأول	الأول
-	٢	-	المعارف والمهارات في مجال الأعمال	إجباري	مبادئ إدارة الأعمال	٢١١	الأول	الأول
-	٢	٢	المعارف والمهارات في مجال الأعمال	إجباري	مبادئ المحاسبة المالية	٢١٢	الأول	الأول
-	٢	٢	المعارف والمهارات في مجال الأعمال	إجباري	مبادئ الاقتصاد الجزئي	٢١٣	الأول	الأول
-	٢	٢	المعارف والمهارات العامة	إجباري	مقدمة في الحاسب ونظم التشغيل	٢١٧	الأول	الأول
-	٢	-	المعارف والمهارات العامة	اختياري	حقوق الإنسان	١٢٣	الأول	الأول
-	٢	-	المعارف والمهارات العامة	اختياري	مبادئ علم النفس	١٢٣	الأول	الأول
-	٢	-	المعارف والمهارات العامة	اختياري	التطور الاقتصادي وتحليل الموارد	١٢٥	الأول	الأول
-	٢	-	المعارف والمهارات العامة	إجباري	التفكير الابتكاري ومهارات الاتصال	١١١	الثاني	الأول
-	٢	-	المعارف والمهارات العامة	إجباري	لغة انجليزية (١)	١١٤	الثاني	الأول
-	٢	٢	المعارف والمهارات في مجال الأعمال	إجباري	رياضيات الأعمال	٢١٤	الثاني	الأول

عدد الساعات الأسبوعية	عدد الساعات		نوع المتطلب	نوع المقرر (إجباري / اختياري)	إسم المقرر	رمز/كود المقرر	الفصل الدراسي	المستوى الدراسي / الفرقة الدراسية	
	تدريس نظري	تدريب عملي							أخرى
-	-	٢	٢	المعارف والمهارات العامة	إجباري	السلوك التنظيمي	٢١٦	الثاني	الأول
-	٢	٢	٤	المعارف والمهارات في مجال الأعمال	إجباري	برمجة الحاسب	٥١٣	الثاني	الأول
-	-	٢	٢	المعارف والمهارات العامة	اختياري	مبادئ العلوم السياسية	١٢١	الثاني	الأول
-	-	٢	٢	المعارف والمهارات العامة	اختياري	مبادئ علم الاجتماع	١٢٢	الثاني	الأول
-	-	٢	٢	المعارف والمهارات في مجال الأعمال	اختياري	الجرد والحسابات الختامية	٣٢٧	الثاني	الأول
-	-	٢	٢	المعارف والمهارات في مجال الأعمال	إجباري	إدارة اللوجستيات وسلاسل الإمداد	٣١٠	الأول	الثاني
-	٢	٢	٤	المعارف والمهارات في مجال الأعمال	إجباري	مبادئ محاسبة التكاليف	٣١١	الأول	الثاني
-	-	٢	٢	المعارف والمهارات في مجال الأعمال	إجباري	مبادئ التسويق	٣١٢	الأول	الثاني
-	٢	٢	٤	المعارف والمهارات في مجال الأعمال	إجباري	رياضيات التمويل والاستثمار	٣٢٠	الأول	الثاني
-	٢	٢	٤	المعارف والمهارات في مجال الأعمال	إجباري	مبادئ الاقتصاد الكلي	٤١١	الأول	الثاني
-	-	٢	٢	المعارف والمهارات في مجال الأعمال	إجباري	القانون التجاري	٤١٥	الأول	الثاني
-	-	٢	٢	المعارف والمهارات العامة	إجباري	لغة انجليزية (٢)	٢١٥	الثاني	الثاني

عدد الساعات الأسبوعية	عدد الساعات		نوع المتطلب	نوع المقرر (إجباري / اختياري)	إسم المقرر	رمز/كود المقرر	الفصل الدراسي	المستوى الدراسي / الفرقة الدراسية
	تدريس نظري	تدريب عملي						
-	٢	٢	٤	المعارف والمهارات في مجال الأعمال	إجباري	٣١٣	الثاني	الثاني
-	٢	٢	٤	المعارف والمهارات في مجال الأعمال	إجباري	٣١٤	الثاني	الثاني
-	٢	٢	٤	المعارف والمهارات في مجال الأعمال	إجباري	٣١٦	الثاني	الثاني
-	-	٢	٢	المعارف والمهارات في مجال الأعمال	إجباري	E٢١	الثاني	الثاني
-	٢	٢	٤	المعارف والمهارات في مجال الأعمال	إجباري	٤١٦	الثاني	الثاني
-	٢	٢	٤	المعارف والمهارات التخصصية	إجباري	M١٢	الأول	الثالث
-	-	٢	٢	المعارف والمهارات في مجال الأعمال	إجباري	B١١	الأول	الثالث
-	٢	٢	٤	المعارف والمهارات العامة	إجباري	٢١٨	الأول	الثالث
-	٢	٢	٤	المعارف والمهارات في مجال الأعمال	إجباري	٣١٧	الأول	الثالث
-	-	٢	٢	المعارف والمهارات في مجال الأعمال	إجباري	٤٢٢	الأول	الثالث
-	-	٢	٢	المعارف والمهارات في مجال الأعمال	اختياري	٣٢٢	الأول	الثالث
-	-	٢	٢	المعارف والمهارات في مجال الأعمال	اختياري	٤٢٣	الأول	الثالث

عدد الساعات الأسبوعية	عدد الساعات الدراسية		نوع المتطلب	نوع المقرر (إجباري / اختياري)	إسم المقرر	رمز/كود المقرر	الفصل الدراسي	المستوى الدراسي / الفرقة الدراسية	
	تدريس نظري	تدريب عملي							أخرى
-	-	٢	٢	المعارف والمهارات في مجال الأعمال	اختياري	منظمات دولية	٤٢٤	الأول	الثالث
-	٢	٢	٤	المعارف والمهارات التخصصية	إجباري	التسويق الدولي	M1٤	الثاني	الثالث
-	٢	٢	٤	المعارف والمهارات التخصصية	إجباري	التجارة الإلكترونية	٥١٢	الثاني	الثالث
-	-	٢	٢	المعارف والمهارات في مجال الأعمال	إجباري	إدارة الموارد البشرية	٣١٥	الثاني	الثالث
-	-	٢	٢	المعارف والمهارات في مجال الأعمال	إجباري	ريادة الأعمال والمشروعات الصغيرة	٣١٩	الثاني	الثالث
-	٢	٢	٤	المعارف والمهارات في مجال الأعمال	إجباري	نظم المعلومات الإدارية	٥١١	الثاني	الثالث
-	-	٢	٢	المعارف والمهارات في مجال الأعمال	اختياري	إدارة الجودة الشاملة	٣٢١	الثاني	الثالث
-	-	٢	٢	المعارف والمهارات في مجال الأعمال	اختياري	التأمين وإدارة المخاطر	٤٢١	الثاني	الثالث
-	-	٢	٢	المعارف والمهارات في مجال الأعمال	اختياري	التنمية والتخطيط الاقتصادي	٤٢٦	الثاني	الثالث
-	-	٢	٢	المعارف والمهارات التخصصية	إجباري	التسويق الإلكتروني	M1٧	الأول	الرابع
-	٢	٢	٤	المعارف والمهارات التخصصية	إجباري	تطبيقات الإنترنت والوسائط المتعددة	M1٨	الأول	الرابع
-	٢	٢	٤	المعارف والمهارات في مجال الأعمال	إجباري	الإحصاء التطبيقي	٤١٢	الأول	الرابع

عدد الساعات الأسبوعية	عدد الساعات		نوع المتطلب	نوع المقرر (إجباري / اختياري)	إسم المقرر	رمز/كود المقرر	الفصل الدراسي	المستوى الدراسي / الفرقة الدراسية	
	تدريس نظري	تدريب عملي							أخرى
-	٢	٢	٤	المعارف والمهارات في مجال الأعمال	إجباري	إقتصاديات المالية العامة	٤١٣	الأول	الرابع
-	-	-	-	المعارف والمهارات التخصصية	إجباري	مشروع التخرج	PRO	الأول	الرابع
-	-	٢	٢	المعارف والمهارات التخصصية	اختياري	تسويق الخدمات	M١٦	الأول	الرابع
-	-	٢	٢	المعارف والمهارات التخصصية	اختياري	دراسات جدوى المشروعات	B٢١	الأول	الرابع
-	-	٢	٢	المعارف والمهارات التخصصية	اختياري	المنشآت التسويقية	B٢٥	الأول	الرابع
-	٢	٢	٤	المعارف والمهارات التخصصية	إجباري	التجارة الإلكترونية المتقدمة	M٢٤	الثاني	الرابع
-	-	٢	٢	المعارف والمهارات في مجال الأعمال	إجباري	الإدارة الاستراتيجية	٣١٨	الثاني	الرابع
-	٢	٢	٤	المعارف والمهارات في مجال الأعمال	إجباري	الأساليب الكمية واتخاذ القرارات	٤١٤	الثاني	الرابع
-	٢	٢	٤	المعارف والمهارات في مجال الأعمال	إجباري	شبكات الحاسب وأمن المعلومات	M١٩	الثاني	الرابع
-	٢	٢	٤	المعارف والمهارات التخصصية	إجباري	مشروع التخرج	PRO	الثاني	الرابع
-	-	٢	٢	المعارف والمهارات التخصصية	اختياري	سلوك المستهلك	M٢١	الثاني	الرابع
-	-	٢	٢	المعارف والمهارات التخصصية	اختياري	التسويق بين المؤسسات	M٢٣	الثاني	الرابع

عدد الساعات الأسبوعية	عدد الساعات الدراسية		نوع المتطلب	نوع المقرر (إجباري / اختياري)	إسم المقرر	رمز/كود المقرر	الفصل الدراسي	المستوى الدراسي/ الفرقة الدراسية
	تدريس نظري	تدريب عملي						
-	٢	٢	المعارف والمهارات في مجال الأعمال	اختياري	مشكلات اقتصادية معاصرة	٣٢٨	الثاني	الرابع

٤. المعايير الأكاديمية المتبناة

١. المعايير الأكاديمية المتبناة (ARS):

١. المعرفة والفهم:

يجب أن يكون الخريج قد اكتسب المعارف وقادراً علي فهم :-

الأشكال والأنواع المختلفة لمؤسسات الأعمال والسمات المميزة لكل منها.	١-١	التجارة
البيئات المختلفة التي تعمل فيها المنظمات وأساليب التعامل معها.	٢-١	
التطورات والاتجاهات الحديثة والقضايا المعاصرة المرتبطة بمجال التخصص.	٣-١	
المبادئ الأساسية والنظريات والاتجاهات والمدارس الفكرية في مجال التخصص.	٤-١	
العلوم وثيقة الصلة بالتخصص الذي يدرسه الطالب.	٥-١	
مناهج البحث العلمي، وأدواته، وأساليب القياس، والتحليل.	٦-١	
التكامل بين العلوم التجارية وغيرها من العلوم الاجتماعية.	٧-١	
أخلاقيات الأعمال والممارسة المهنية في مجال التخصص.	٨-١	
استخدام المنهج العلمي في تحليل المشكلات التسويقية واتخاذ القرارات في بيئات الأعمال التقليدية والرقمية.	٩-١	التسويق والتجارة الإلكترونية
الإلمام بأسس إعداد الخطط التسويقية والبرامج الترويجية والسياسات التسويقية بما يتوافق مع متطلبات الأسواق المحلية والدولية.	١٠-١	
فهم أسس إعداد دراسات الجدوى التسويقية للمشروعات التقليدية والإلكترونية وتقييم الفرص الاستثمارية الرقمية.	١١-١	
استيعاب أسس تصميم الهياكل التنظيمية للأنشطة التسويقية وإدارة منصات التجارة الإلكترونية ونظم العمل المرتبطة بها.	١٢-١	
الإلمام بالمفاهيم التسويقية الحديثة مثل التسويق الرقمي، التسويق عبر وسائل التواصل الاجتماعي، إدارة علاقات العملاء الإلكترونية، وتحليل البيانات التسويقية.	١٣-١	
فهم مبادئ سلوك المستهلك الإلكتروني والعوامل المؤثرة في قرارات الشراء عبر الإنترنت.	١٤-١	

الإلمام بأسس الاتصالات التسويقية المتكاملة، بما يشمل القنوات التقليدية والرقمية وبناء العلاقات مع العملاء.	١٥-١	
فهم استراتيجيات التسعير الإلكتروني، وإدارة المنتجات الرقمية، وتطوير العلامة التجارية في البيئة الإلكترونية.	١٦-١	
أسس ومفاهيم السياسات والاستراتيجيات والخطط ومتطلبات استخدامها لتلبية توقعات الأطراف ذوي العلاقات بالمنظمة.	١٧-١	

٢. المهارات المهنية:

يجب أن يكون الخريج قد اكتسب المعارف وقادراً علي فهم :-

التوظيف الفعال للموارد المادية والبشرية والموارد الأخرى وتنميتها والمحافظة عليها.	١-٢	التجارة
القيام بدراسات وتحليل الأسواق.	٢-٢	
البحث عن مصادر المعلومات المختلفة والتحقق من صدقها.	٣-٢	
جمع البيانات والاحصائيات وتحليلها وتفسيرها وما تعكسه من مؤشرات اقتصادية واجتماعية.	٤-٢	
تصميم وتشغيل النظم الإدارية والمحاسبية والتأمينية كل في مجال تخصصه.	٥-٢	
استخدام الأساليب العلمية في حل المشكلات العملية.	٦-٢	
أسس ومبادئ الرقابة وتقييم الأداء.	٧-٢	
إعداد وعرض وتفسير التقارير في مجال التخصص بأسلوب علمي.	٨-٢	
استخدام تطبيقات الحاسب الآلي وتكنولوجيا المعلومات في مجال التخصص.	٩-٢	
استخدام وتوظيف نتائج البحوث والدراسات في تطوير العمل وتحسين مستويات الأداء.	١٠-٢	
إعداد الخطط الاستراتيجية التسويقية وصياغة السياسات التسويقية بما يتلاءم مع بيانات الأعمال الرقمية.	١١-٢	التسويق والتجارة الإلكترونية
تصميم وإدارة نظم العمل التسويقي وأدلة الإجراءات الخاصة بأنشطة التسويق التقليدي والإلكتروني.	١٢-٢	
تطوير الهياكل التنظيمية للأنشطة التسويقية وإدارة فرق العمل في بيئات التسويق الرقمي.	١٣-٢	
تصميم وإدارة قواعد البيانات التسويقية وأنظمة إدارة علاقات العملاء (CRM) وتحليل بيانات العملاء	١٤-٢	
إعداد دراسات الجدوى للمشروعات التسويقية والتجارة الإلكترونية وتقييم فرص النجاح والاستدامة.	١٥-٢	
إعداد وتنفيذ الخطط التسويقية والبيعية باستخدام الأدوات التقليدية والرقمية.	١٦-٢	
إجراء التحليل المالي للحملات التسويقية والمشروعات الإلكترونية وتقييم العائد على الاستثمار (ROI).	١٧-٢	
تحليل الأسواق التقليدية والإلكترونية باستخدام أدوات التحليل الرقمي ودراسة سلوك المستهلك.	١٨-٢	
إعداد خطط وبرامج إدارة الموارد التسويقية (البشرية والتكنولوجية والمالية) بكفاءة في بيئة الأعمال الرقمية.	١٩-٢	
تطبيق النظم والأساليب العلمية الحديثة في التسويق، مثل التسويق الرقمي، تحليل البيانات، والتسويق عبر المنصات الإلكترونية.	٢٠-٢	

٣. المهارات الذهنية:

يجب أن يكون الخريج قد اكتسب المعارف وقادراً علي فهم :-

١-٣	التحليل والاستنتاج وإتباع المنهج العلمي في التفكير.	التجارة
٢-٣	تطبيق أسس ومبادئ التفكير الابتكاري.	
٣-٣	النقد والتمييز واكتشاف العناصر الإيجابية والسلبية في المسائل والقضايا المطروحة.	
٤-٣	التعامل مع الأرقام وتحليلها وتفسير مدلولاتها.	
٥-٣	التعامل الإيجابي مع المواقف المختلفة بما يمكن من تحويل التهديدات إلى فرص.	
٦-٣	عرض الأفكار ووجهات النظر بوضوح وإبداء الرأي بأسلوب علمي مدعم بالأدلة والموضوعية.	
٧-٣	ممارسة التفكير الابتكاري والإبداعي في مواجهة المشكلات والتحديات التسويقية في البيئات التقليدية والرقمية	التسويق والتجارة الإلكترونية
٨-٣	الربط بين المتغيرات البنينة (الاقتصادية، التكنولوجية، الاجتماعية) وسلوك المستهلك وأنماط اتخاذ القرارات التسويقية	
٩-٣	إعداد السيناريوهات والاستراتيجيات التسويقية والنماذج التحليلية للتعامل مع التغيرات في الأسواق التقليدية والإلكترونية	

٤. المهارات العامة:

يجب أن يكون الخريج قد اكتسب المعارف وقادراً علي فهم :-

١-٤	الإدارة الفعالة للوقت.	التجارة
٢-٤	الاتصال الفعال والتأثير في الآخرين.	
٣-٤	العمل الجماعي.	
٤-٤	التنمية المعرفية والفكرية والتعلم الذاتي المستمر.	
٥-٤	استخدام أساليب حل المشكلات على المستوى الفردي أو المؤسسي بكفاءة عالية.	
٦-٤	العرض والتقديم والحوار.	
٧-٤	إدارة الذات والتعامل مع ضغوط العمل.	
٨-٤	الابتكار والتطوير والتحسين المستمر في العمل.	
٩-٤	استخدام المصطلحات الفنية ذات الصلة بموضوعات البرنامج.	
١٠-٤	الإلمام بإحدى اللغات الأجنبية واسعة الانتشار.	

• تاريخ تبني المعايير في المجلس الحاكم:

تم تبني المعايير الأكاديمية المرجعية القومية **ARS** من مجلس برنامج التسويق والتجارة الإلكترونية رقم (١) بتاريخ ٢٠٢٢/٩/٤ والمجلس الأكاديمي للمعهد رقم (١) بتاريخ ٢٠٢٢/٩/١٨

- محاضر اجتماعات التسويق والتجارة الإلكترونية:

https://drive.google.com/drive/folders/١٦_-bSTSR.FmdHZZ_ZANXnCRCTuP٩As&x?usp=drive_link

٦. استراتيجيات / طرق التعليم والتعلم لتحقيق مخرجات البرنامج (المعايير المتبناة):

١. المحاضرات التفاعلية.
٢. التعلم القائم على حل المشكلات.
٣. التعلم التعاوني.
٤. التعلم الذاتي.
٥. العصف الذهني.
٦. التعلم القائم على المشروعات
٧. لعب الأدوار.

طرق التعليم والتعلم							الكود	المعيار
لعب الادوار	التعلم القائم على المشروعات	العصف الذهني	التعلم الذاتي	التعلم التعاوني	التعلم القائم على حل المشكلات	المحاضرات التفاعلية		
		✓		✓		✓	١-١	المعرفة والفهم
					✓	✓	٢-١	
		✓				✓	٣-١	
			✓			✓	٤-١	
		✓	✓			✓	٥-١	
	✓		✓			✓	٦-١	
		✓		✓		✓	٧-١	
✓					✓	✓	٨-١	
					✓	✓	٩-١	
	✓					✓	١٠-١	
	✓			✓	✓		١١-١	
				✓		✓	١٢-١	
		✓	✓			✓	١٣-١	
✓						✓	١٤-١	
✓				✓		✓	١٥-١	
✓		✓				✓	١٦-١	
	✓				✓	✓	١٧-١	
	✓			✓		✓	١-٢	المهارات المهنية
					✓	✓	٢-٢	
	✓		✓		✓	✓	٣-٢	
			✓		✓	✓	٤-٢	
	✓					✓	٥-٢	
	✓	✓			✓	✓	٦-٢	
				✓		✓	٧-٢	
	✓		✓	✓		✓	٨-٢	

طرق التعليم والتعلم							الكود	المعيار
لعبة الادوار	التعلم القائم على المشروعات	العصف الذهني	التعلم الذاتي	التعلم التعاوني	التعلم القائم على حل المشكلات	المحاضرات التفاعلية		
	✓		✓			✓	٩-٢	
		✓	✓			✓	١٠-٢	
	✓	✓		✓	✓	✓	١١-٢	
	✓			✓		✓	١٢-٢	
	✓			✓		✓	١٣-٢	
	✓		✓			✓	١٤-٢	
	✓			✓	✓	✓	١٥-٢	
✓	✓	✓		✓		✓	١٦-٢	
	✓				✓	✓	١٧-٢	
		✓	✓		✓	✓	١٨-٢	
	✓				✓	✓	١٩-٢	
✓	✓					✓	٢٠-٢	
	✓		✓		✓	✓	١-٣	المهارات الذهنية
✓	✓	✓		✓			٢-٣	
				✓	✓	✓	٣-٣	
	✓		✓		✓	✓	٤-٣	
✓		✓			✓		٥-٣	
✓	✓			✓		✓	٦-٣	
✓	✓	✓			✓		٧-٣	
✓	✓			✓	✓		٨-٣	
	✓	✓	✓	✓			٩-٣	
	✓			✓			١-٤	المهارات العامة
✓	✓			✓			٢-٤	
✓	✓			✓	✓		٣-٤	
	✓		✓				٤-٤	
	✓	✓		✓	✓		٥-٤	
✓	✓			✓		✓	٦-٤	
✓	✓		✓				٧-٤	
	✓	✓			✓		٨-٤	
	✓		✓			✓	٩-٤	
			✓			✓	١٠-٤	

٧. استراتيجيات / طرق تقييم الطلاب للتحقق من اكتساب الطلاب لمخرجات البرنامج (المعايير المتبناة):

١. اختبارات قصيرة (Quizzes).
٢. إمتحان منتصف الفصل الدراسي.
٣. إمتحان العملي.
٤. إمتحان نهائي تحريري.
٥. تكليفات / مشروع / ملف الإنجاز / كتيب الأنشطة.

طرق التقييم					الكود	المعيار
تكليفات / مشروع / ملف الإنجاز / كتيب الأنشطة	امتحان نهائي تحريري	امتحان العملي	امتحان منتصف الفصل الدراسي	اختبارات قصيرة (Quizzes)		
	✓		✓	✓	١-١	المعرفة والفهم
	✓		✓	✓	٢-١	
	✓		✓	✓	٣-١	
	✓		✓	✓	٤-١	
	✓		✓	✓	٥-١	
✓	✓		✓		٦-١	
✓	✓				٧-١	
✓	✓			✓	٨-١	
✓	✓		✓		٩-١	
✓	✓		✓		١٠-١	
✓	✓		✓		١١-١	
✓	✓		✓		١٢-١	
✓	✓		✓		١٣-١	
✓	✓		✓	✓	١٤-١	
	✓		✓	✓	١٥-١	
	✓		✓	✓	١٦-١	
	✓		✓	✓	١٧-١	
✓		✓			١-٢	المهارات المهنية والعملية
✓		✓			٢-٢	
✓		✓			٣-٢	
✓		✓			٤-٢	
✓		✓			٥-٢	
✓		✓	✓		٦-٢	
✓		✓	✓		٧-٢	
✓		✓	✓		٨-٢	
✓	✓				٩-٢	
✓					١٠-٢	

طرق التقييم					الكود	المعيار
تكليفات / مشروع / ملف الإنجاز / كتيب الأنشطة	امتحان نهائي تحريري	امتحان العملي	امتحان منتصف الفصل الدراسي	اختبارات قصيرة (Quizzes)		
✓					١١-٢	المعيار
✓					١٢-٢	
✓					١٣-٢	
✓					١٤-٢	
✓			✓		١٥-٢	
✓					١٦-٢	
✓					١٧-٢	
✓				✓	١٨-٢	
✓		✓			١٩-٢	
✓					٢٠-٢	
	✓		✓		١-٣	المهارات الذهنية
	✓		✓		٢-٣	
	✓		✓		٣-٣	
	✓		✓	✓	٤-٣	
✓			✓	✓	٥-٣	
✓			✓	✓	٦-٣	
✓					٧-٣	
✓					٨-٣	
✓	✓		✓	✓	٩-٣	
✓					١-٤	المهارات العامية
✓					٢-٤	
✓					٣-٤	
✓					٤-٤	
✓					٥-٤	
✓					٦-٤	
✓					٧-٤	
✓					٨-٤	
✓	✓		✓	✓	٩-٤	
✓	✓		✓	✓	١٠-٤	

٨. مؤشرات قياس أداء البرنامج

م	مؤشر الأداء	المستوى المستهدف	طرق القياس	توقيت القياس
١.	-			
٢.	-			
٣.	-			

الاسم والتوقيع
وكيل الكلية لشئون التعليم والطلاب
ا.م.د/ ضياء فتحي العدل



الاسم والتوقيع
منسق البرنامج
د. أسامة متولي الصباغ

