

توصيف برنامج المحاسبة والمراجعة

١. معلومات أساسية

المحاسبة والمراجعة	إسم البرنامج:
١٤٢ ساعة	إجمالي عدد الساعات المعتمدة للبرنامج:
٤ سنوات	عدد السنوات (مدة البرنامج المتوقعة للحصول على المؤهل):
قسم المحاسبة قسم إدارة الأعمال قسم العلوم الأساسية	القسم / الأقسام المشاركة في تنفيذ البرنامج:
المعهد العالي للعلوم الإدارية بالمتزلة	المعهد:
وزارة التعليم العالي والبحث العلمي	الأكاديمية:
شعبة المحاسبة	شعب/ تخصصات البرنامج في السنة النهائية:
لا يوجد	الشراكات مع جهات أخرى وطبيعة كل منها:
د. محمد السيد وهيب	إسم منسق البرنامج
اعتماد لجنة البرامج والمعايير الأكاديمية رقم (١) بتاريخ ٢٠٢٥/٩/١ - اعتماد المجلس الأكاديمي رقم (١) بتاريخ ٢٠٢٥/٩/٢١	تاريخ اعتماد توصيف البرنامج:
لجنة البرامج والمعايير الأكاديمية - المجلس الأكاديمي https://drive.google.com/drive/folders/١AlqWCZHRqhAgZF٦pLVBvyFQ٨KpYEcnQq?usp=sharing https://drive.google.com/drive/folders/١Sz١MC٢XkSwkEWIUdKtF٦qeQVSmxozP٦٦?usp=drive_link	جهة اعتماد توصيف البرنامج (يرفق قرار / محضر الاعتماد من المجلس الحاكم):

٢. أهداف البرنامج Program Aims:



يهدف برنامج المحاسبة والمراجعة إلى إعداد خريج كفاء يمتلك القدرة على تطبيق المنهج العلمي في التفكير والتحليل لمعالجة المشكلات المالية والرقابية المعقدة، مع توظيف المعارف والمهارات المحاسبية المكتسبة في خدمة المجتمع وتطوير البيئة المحيطة بفاعلية. كما يسعى البرنامج إلى تمكين الطالب من أدوات التواصل الفعال والاتصال المهني الجيد مع كافة الأطراف ذات العلاقة، مع تعزيز قدرته على التفاعل الواعي مع المستجدات والمتغيرات العالمية وأثرها على المهنة. ويلتزم البرنامج بتزويج ثقافة التعلم المستمر والتطوير الذاتي للمهارات التخصصية، مع التشديد على الالتزام بالقواعد والمعايير المحاسبية والأخلاقيات المهنية وتحمل المسؤولية القانونية والأدبية. بالإضافة إلى ذلك، يهدف البرنامج إلى إكساب الطالب الجدارة الفنية في إعداد دراسات الجدوى والمفاضلة بين البدائل الاستثمارية لدعم اتخاذ القرارات الرشيدة، مدعومًا بمهارات متقدمة في استخدام تطبيقات الحاسب الآلي وتكنولوجيا المعلومات لمواكبة التحول الرقمي في العمل المحاسبي.

٣. هيكل البرنامج (المنهج الدراسي)

• مكونات البرنامج:

النسبة المنوية من إجمالي عدد الساعات	عدد الساعات الدراسية	عدد المقررات	نوع المتطلب
-	-	-	متطلبات الجامعة (المعهد تابع لوزارة التعليم العالي)
١٥,٥%	٢٢	٩	المعارف والمهارات العامة
٥٩,١%	٨٤	٢٧	المعارف والمهارات في مجال الأعمال
٢٥,٤%	٣٦	١١	المعارف والمهارات التخصصية
		-	التدريب الميداني
٢,٨%	٤	١	مشروع التخرج
		-	السنة التدريبية الإلزامية
		-	أخرى
٨٨,٧%	١٢٦	٣٩	إجمالي المقررات الإلزامية
١١,٣%	١٦	٨	المقررات الاختيارية
١٠٠%	١٤٢	٤٧	الإجمالي

• مقررات البرنامج تبعاً للخطة الدراسية المتوقعة:

عدد الساعات الأسبوعية	عدد الساعات الدراسية		نوع المتطلب	نوع المقرر (إجباري / اختياري)	إسم المقرر	رمز/كود المقرر	الفصل الدراسي	المستوى الدراسي / الفرقة الدراسية	
	تدريس نظري	تدريب عملي							أخرى
-	-	٢	٢	المعارف والمهارات العامة	إجباري	مبادئ القانون	١١٣	الأول	الأول
-	-	٢	٢	المعارف والمهارات في مجال الأعمال	إجباري	مبادئ إدارة الأعمال	٢١١	الأول	الأول
-	٢	٢	٤	المعارف والمهارات في مجال الأعمال	إجباري	مبادئ المحاسبة المالية	٢١٢	الأول	الأول
-	٢	٢	٤	المعارف والمهارات في مجال الأعمال	إجباري	مبادئ الاقتصاد الجزئي	٢١٣	الأول	الأول
-	٢	٢	٤	المعارف والمهارات العامة	إجباري	مقدمة في الحاسب ونظم التشغيل	٢١٧	الأول	الأول
-	-	٢	٢	المعارف والمهارات العامة	اختياري	حقوق الإنسان	١٢٣	الأول	الأول
-	-	٢	٢	المعارف والمهارات العامة	اختياري	مبادئ علم النفس	١٢٣	الأول	الأول
-	-	٢	٢	المعارف والمهارات العامة	اختياري	التطور الاقتصادي وتحليل الموارد	١٢٥	الأول	الأول
-	-	٢	٢	المعارف والمهارات العامة	إجباري	التفكير الابتكاري ومهارات الاتصال	١١١	الثاني	الأول
-	-	٢	٢	المعارف والمهارات العامة	إجباري	لغة انجليزية (١)	١١٤	الثاني	الأول

-	٢	٢	٤	المعارف والمهارات في مجال الأعمال	إجباري	رياضيات الأعمال	٢١٤	الثاني	الأول
-	-	٢	٢	المعارف والمهارات العامة	إجباري	السلوك التنظيمي	٢١٦	الثاني	الأول
-	٢	٢	٤	المعارف والمهارات في مجال الأعمال	إجباري	برمجة الحاسب	٥١٣	الثاني	الأول
-	-	٢	٢	المعارف والمهارات العامة	اختياري	مبادئ العلوم السياسية	١٢١	الثاني	الأول
-	-	٢	٢	المعارف والمهارات العامة	اختياري	مبادئ علم الاجتماع	١٢٢	الثاني	الأول
-	-	٢	٢	المعارف والمهارات في مجال الأعمال	اختياري	الجرد والحسابات الختامية	٣٢٧	الثاني	الأول
-	-	٢	٢	المعارف والمهارات في مجال الأعمال	إجباري	إدارة اللوجستيات وسلاسل الإمداد	٣١٠	الأول	الثاني
-	٢	٢	٤	المعارف والمهارات التخصصية	إجباري	مبادئ محاسبة التكاليف	٣١١	الأول	الثاني
-	-	٢	٢	المعارف والمهارات في مجال الأعمال	إجباري	مبادئ التسويق	٣١٢	الأول	الثاني
-	٢	٢	٤	المعارف والمهارات في مجال الأعمال	إجباري	رياضيات التمويل والاستثمار	٣٢٠	الأول	الثاني
-	٢	٢	٤	المعارف والمهارات في مجال الأعمال	إجباري	مبادئ الاقتصاد الكلي	٤١١	الأول	الثاني
-	-	٢	٢	المعارف والمهارات في مجال الأعمال	إجباري	القانون التجاري	٤١٥	الأول	الثاني
-	-	٢	٢	المعارف والمهارات العامة	إجباري	لغة انجليزية (٢)	٢١٥	الثاني	الثاني
-	٢	٢	٤	المعارف والمهارات في مجال الأعمال	إجباري	مبادئ المحاسبة الإدارية	٣١٣	الثاني	الثاني

-	٢	٢	٤	المعارف والمهارات في مجال الأعمال	إجباري	إدارة الإنتاج والعمليات	٣١٤	الثاني	الثاني
-	٢	٢	٤	المعارف والمهارات في مجال الأعمال	إجباري	مبادئ الإدارة المالية	٣١٦	الثاني	الثاني
-	-	٢	٢	المعارف والمهارات في مجال الأعمال	إجباري	إقتصاديات النقود والبنوك	E٢١	الثاني	الثاني
-	٢	٢	٤	المعارف والمهارات في مجال الأعمال	إجباري	تحليلات الأعمال والنتقيب في البيانات	٤١٦	الثاني	الثاني
-	٢	٢	٤	المعارف والمهارات التخصصية	إجباري	محاسبة متوسطة (١)	A١١	الأول	الثالث
-	-	٢	٢	المعارف والمهارات في مجال الأعمال	إجباري	أخلاقيات الأعمال والحوكمة	B١١	الأول	الثالث
-	٢	٢	٤	المعارف والمهارات العامة	إجباري	مبادئ الإحصاء	٢١٨	الأول	الثالث
-	٢	٢	٤	المعارف والمهارات في مجال الأعمال	إجباري	مبادئ الاستثمار	٣١٧	الأول	الثالث
-	-	٢	٢	المعارف والمهارات في مجال الأعمال	إجباري	الإقتصاد الدولي	٤٢٢	الأول	الثالث
-	-	٢	٢	المعارف والمهارات في مجال الأعمال	اختياري	المحاسبة في الوحدات الحكومية غير الهادفة للربح	٣٢٦	الأول	الثالث
-	-	٢	٢	المعارف والمهارات في مجال الأعمال	اختياري	إقتصاديات الخدمات العامة	٤٢٣	الأول	الثالث
-	-	٢	٢	المعارف والمهارات في مجال الأعمال	اختياري	منظمات دولية	٤٢٤	الأول	الثالث
-	٢	٢	٤	المعارف والمهارات التخصصية	إجباري	محاسبة متوسطة (٢)	A١٢	الثاني	الثالث
-	٢	٢	٤	المعارف والمهارات التخصصية	إجباري	نظم المعلومات المحاسبية	A١٣	الثاني	الثالث

-	-	٢	٢	المعارف والمهارات في مجال الأعمال	إجباري	إدارة الموارد البشرية	٣١٥	الثاني	الثالث
-	-	٢	٢	المعارف والمهارات في مجال الأعمال	إجباري	ريادة الأعمال والمشروعات الصغيرة	٣١٩	الثاني	الثالث
-	-	٢	٢	المعارف والمهارات التخصصية	اختياري	دراسات متقدمة في محاسبة التكاليف	A٢٥	الثاني	الثالث
-	-	٢	٢	المعارف والمهارات في مجال الأعمال	اختياري	إدارة الجودة الشاملة	٣٢١	الثاني	الثالث
-	-	٢	٢	المعارف والمهارات في مجال الأعمال	اختياري	التأمين وإدارة المخاطر	٤٢١	الثاني	الثالث
-	-	٢	٢	المعارف والمهارات في مجال الأعمال	اختياري	التنمية والتخطيط الاقتصادي	٤٢٦	الثاني	الثالث
-	٢	٢	٤	المعارف والمهارات التخصصية	إجباري	المحاسبة الضريبية	A١٤	الأول	الرابع
-	-	٢	٢	المعارف والمهارات التخصصية	إجباري	المراجعة	A١٦	الأول	الرابع
-	٢	٢	٤	المعارف والمهارات في مجال الأعمال	إجباري	الإحصاء التطبيقي	٤١٢	الأول	الرابع
-	٢	٢	٤	المعارف والمهارات في مجال الأعمال	إجباري	اقتصاديات المالية العامة	٤١٣	الأول	الرابع
-	-	-	-	المعارف والمهارات التخصصية	إجباري	مشروع التخرج	PRO	الأول	الرابع
-	-	٢	٢	المعارف والمهارات التخصصية	اختياري	تمويل دولي	F١٣	الأول	الرابع
-	-	٢	٢	المعارف والمهارات التخصصية	اختياري	تحليل وتقييم الشركات	A٢٤	الأول	الرابع
-	-	٢	٢	المعارف والمهارات التخصصية	اختياري	دراسات جدوي المشروعات	B٢١	الأول	الرابع

-	٢	٢	٤	المعارف والمهارات التخصصية	إجباري	المحاسبة المالية المتقدمة	A١٥	الثاني	الرابع
-	-	٢	٢	المعارف والمهارات في مجال الأعمال	إجباري	الإدارة الاستراتيجية	٣١٨	الثاني	الرابع
-	٢	٢	٤	المعارف والمهارات في مجال الأعمال	إجباري	الأساليب الكمية واتخاذ القرارات	٤١٤	الثاني	الرابع
-	٢	٢	٤	المعارف والمهارات في مجال الأعمال	إجباري	التجارة الإلكترونية	٥١٢	الثاني	الرابع
-	٢	٢	٤	المعارف والمهارات التخصصية	إجباري	مشروع التخرج	PRO	الثاني	الرابع
-	-	٢	٢	المعارف والمهارات التخصصية	اختياري	مراجعة النظم الإلكترونية	A٢١	الثاني	الرابع
-	-	٢	٢	المعارف والمهارات التخصصية	اختياري	المحاسبة في المنشآت المتخصصة	A٢٢	الثاني	الرابع
-	-	٢	٢	المعارف والمهارات في مجال الأعمال	اختياري	مشكلات اقتصادية معاصرة	٣٢٨	الثاني	الرابع

٤. المعايير الأكاديمية المتبناة

• المعايير الأكاديمية المتبناة ٢٠٠٩ NARS

١. المعرفة والفهم:

يجب أن يكون الخريج قد اكتسب المعارف وقادراً على فهم :-

الأشكال والأنواع المختلفة لمؤسسات الأعمال والسمات المميزة لها.	١-١	المعرفة
البيئات المختلفة التي تعمل فيها المنظمات وأساليب التعامل معها.	٢-١	
التطورات والاتجاهات الحديثة والقضايا المرتبطة بمجال التخصص.	٣-١	
المبادئ الأساسية والنظريات والاتجاهات والمدارس الفكرية في مجال التخصص.	٤-١	
العلوم وثيقة الصلة بالتخصص الذي يدرسه الطالب.	٥-١	

٦-١	مناهج البحث العلمي وأدواته وأساليب القياس والتحليل.	المحاسبة والمراجعة
٧-١	التكامل بين العلوم التجارية وغيرها من العلوم الاجتماعية.	
٨-١	أخلاقيات الأعمال والممارسة المهنية في مجال التخصص.	
٩-١	الإمام بنوعيات مؤسسات الأعمال والهيئات والمنظمات وأطرها القانونية وأنشطتها الاقتصادية وطبيعتها الفنية.	
١٠-١	الإطار العام لنظم المعلومات (الكلية والجزئية) وعلاقتها بدعم اتخاذ القرار.	
١١-١	جوانب المعرفة المحاسبية وعلاقتها بالعلوم ذات الصلة (العلوم السياسية - الاقتصادية - القانون - التأمين - إدارة الأعمال - الإحصاء).	
١٢-١	مفهوم ومقومات النظرية المحاسبية ومعاييرها وتطبيقاتها.	
١٣-١	إجراء التسجيل - التويب - التحليل - العرض - التفسير للعمليات المالية المعدة يدويًا وإلكترونيًا.	
١٤-١	قواعد وأصول وأحكام تطبيق المعارف المحاسبية المتنوعة في الواقع العملي على اختلاف نوعياته (هيئات حكومية وغير حكومية - هيئات اقتصادية عامة - منشآت خاصة: صناعية - زراعية - تجارية - خدمية).	
١٥-١	مراحل وإجراءات وأساليب إجراء دراسات الجدوى المالية للمشروعات، وتقييم الأصول والالتزامات وأساليب التخطيط المالي وإعداد الموازنات.	
١٦-١	تفهم التشريعات التجارية والضريبية والمالية ذات الصلة وتطبيقاتها.	
١٧-١	معايير وإجراءات مراجعة الحسابات الداخلية (قبل وبعد الصرف).	
١٨-١	مبادئ وقواعد وإجراءات المراجعة (التدقيق) الخارجية للقوائم المالية.	
١٩-١	أحكام المعاملات ذات الصلة بالأوراق المالية (الأسهم - السندات - الأذون....)، وتداولها (محليًا وخارجيًا) ومؤشراتها.	

٢. المهارات المهنية والعملية:

يجب أن يكون الخريج مكتسبًا للمهارات المهنية التالية:-

١-٢	التوظيف الفعال للموارد المادية والبشرية والموارد الأخرى وتنميتها والمحافظة عليها.	التجارة
٢-٢	القيام بدراسات وتحليل الأسواق.	
٣-٢	البحث عن مصادر المعلومات المختلفة والتحقق من صدقها.	
٤-٢	جمع البيانات والإحصائيات وتحليلها وتفسيرها وما تعكسه من مؤشرات اقتصادية واجتماعية.	
٥-٢	تصميم وتشغيل النظم الإدارية والمحاسبية والتأمينية في مجال تخصصه.	
٦-٢	إستخدام الأساليب العلمية في حل المشكلات العملية.	
٧-٢	أسس ومبادئ الرقابة وتقييم الأداء.	
٨-٢	إعداد وعرض وتفسير التقارير في مجال التخصص بأسلوب علمي.	

استخدام تطبيقات الحاسب الآلي وتكنولوجيا المعلومات في مجال التخصص.	٩-٢	المحاسبة والمراجعة
استخدام وتوظيف نتائج البحوث والدراسات في تطوير العمل وتحسين مستويات الأداء.	١٠-٢	
تطبيق الطرق والأساليب والإجراءات والنماذج المحاسبية الملائمة وإعداد التقارير والقوائم المالية وملحقاتها.	١١-٢	
إعداد الموازنات التخطيطية المالية والنقدية ودراسات الجدوى والتحليل والتقييم لبدائل الاستثمار ماليًا ومحاسبياً وتقارير متابعة التنفيذ.	١٢-٢	
العرض الجيد للمعلومات من خلال التقارير المحاسبية سواء داخل المنشأة أو خارجها (مع الموائمة بين الإفصاح المستهدف وسرية المعلومات).	١٣-٢	
اختيار العينة الملائمة للمراجعة وتطبيق الأساليب والبرامج المناسبة لإجراءها وفق الظروف المحيطة.	١٤-٢	
إجراء الفحص والتدقيق والمقارنة والاستنتاج والتدليل والتوثيق للمستندات والحسابات والقوائم.	١٥-٢	
تقديم الاستشارات المالية والضريبية والإدارية ذات الصلة.	١٦-٢	
اجتياز الاختبارات المهنية في مجال المحاسبة والمراجعة التي تعقدتها الجهات صاحبة الاختصاص.	١٧-٢	

٣. المهارات الذهنية: يجب أن يكون الخريج قادراً على:-

التحليل والاستنتاج واتباع المنهج العلمي في التفكير.	١-٣	التجارة
تطبيق أسس ومبادئ التفكير الابتكاري.	٢-٣	
النقد والتمييز واكتشاف العناصر الإيجابية والسلبية في المسائل والقضايا المطروحة.	٣-٣	
التعامل مع الأرقام وتحليلها وتفسير مدلولاتها.	٤-٣	
التعامل الإيجابي مع المواقف المختلفة بما يمكن من تحويل التهديدات إلى فرص.	٥-٣	
عرض الأفكار ووجهات النظر المطروحة وإبداء الرأي بأسلوب علمي مدعم بالأدلة الموضوعية.	٦-٣	
تفسير الأحداث الاقتصادية وما يسفر عنها من معاملات مالية وتوجيهها محاسبياً بالأسلوب الملائم.	٧-٣	المحاسبة والمراجعة
تمييز واختيار الطرق والأساليب المحاسبية الملائمة لطبيعة نشاط المنشأة.	٨-٣	
تفسير المعلومات والأرقام المحاسبية ومدلولاتها لكل من يهمله الأمر.	٩-٣	
ابتكار وتصميم النظم المحاسبية وأدلة واقتراح التحسين المستمر وفق المتغيرات الحادثة.	١٠-٣	

٤. المهارات العامة: يجب أن يكون الخريج قادراً على:-

الإدارة الفعالة للوقت.	١-٤	التجارة
الاتصال الفعال والتأثير في الآخرين.	٢-٤	

العمل الجماعي.	٣-٤
التنمية المعرفية والفكرية والتعلم الذاتي المستمر.	٤-٤
استخدام أساليب حل المشكلات على المستوى الفردي والمؤسسي بكفاءة عالية.	٥-٤
العرض والتقديم والحوار.	٦-٤
إدارة الذات والتعامل مع ضغوط العمل.	٧-٤
الابتكار والتطوير والتحسين المستمر في العمل.	٨-٤
استخدام المصطلحات الفنية ذات الصلة بموضوعات البرنامج.	٩-٤
الإلمام بإحدى اللغات الأجنبية واسعة الانتشار.	١٠-٤

- تم تبني المعايير الأكاديمية المرجعية القومية ٢٠٠٩ NARS من مجلس برنامج المحاسبة والمراجعة رقم (١) بتاريخ ٢٠٢٢/٩/٤ والمجلس الأكاديمي للمعهد رقم (١) بتاريخ ٢٠٢٢/٩/١٨
- محاضر اجتماعات برنامج المحاسبة والمراجعة:

https://drive.google.com/drive/folders/١٦_bSTSR.FmdHZZ_ZANXnCRCtuP٩As٤x?usp=drive_link

- محاضر المجالس الأكاديمية:

https://drive.google.com/drive/folders/١Sz١MC٢XkSwkEWIUdKtF٦qeQVSmxozP٦٦?usp=drive_link

٥. مصفوفة المعايير الأكاديمية (مخرجات البرنامج) مع المقررات:



المهارات العامة										المهارات المهنية والتعليمية										المعرفة والمهارة										المعارف الإجارية																																
4-10	4-9	4-8	4-7	4-6	4-5	4-4	4-3	4-2	4-1	3-10	3-9	3-8	3-7	3-6	3-5	3-4	3-3	3-2	3-1	2-17	2-16	2-15	2-14	2-13	2-12	2-11	2-10	2-9	2-8	2-7	2-6	2-5	2-4	2-3	2-2	2-1	1-19	1-18	1-17	1-16	1-15	1-14	1-13	1-12	1-11	1-10	1-9	1-8	1-7	1-6	1-5	1-4	1-3	1-2	1-1	المقرر						
الفرقة الأولى الفصل الدراسي الأول																																																														
	✓																																																												113	مبادئ القانون
																																															211	مبادئ إدارة الأعمال														
																																															212	مبادئ المحاسبة المالية														
																																															213	مبادئ الاقتصاد الجزئي														
																																															217	مقدمة في الحاسب ونظم التشغيل														
الفرقة الأولى الفصل الدراسي الثاني																																																														
																																															111	التفكير الابتكاري ومهارات الاتصال														
																																															114	لغة الإنجليزية (1)														
																																															214	رياضيات الأعمال														
																																															216	السلوك التنظيمي														
																																															513	برمجة الحاسب														
الفرقة الثانية الفصل الدراسي الأول																																																														
																																															310	إدارة اللوجستيات وسلاسل الإمداد														
																																															311	مبادئ محاسبة التكاليف														
																																															312	مبادئ التسويق														
																																															320	رياضيات التمويل والاستثمار														
																																															411	مبادئ الاقتصاد الكلي														
																																															415	القانون التجاري														
الفرقة الثانية الفصل الدراسي الثاني																																																														
																																															215	لغة الإنجليزية (2)														
																																															313	مبادئ المحاسبة الإدارية														
																																															314	إدارة الإنتاج والعمليات														
																																															316	مبادئ الإدارة المالية														
																																															E21	المصاحبات القوية والبنوك														
																																															416	تطبيقات الأعمال والتعبير في البيانات														
الفرقة الثالثة الفصل الدراسي الأول																																																														
																																															A11	محاسبة متوسطة (1)														
																																															B11	أخلاقيات الأعمال والحوكمة														
																																															218	مبادئ الإحصاء														
																																															317	مبادئ الاستثمار														
																																															422	الإقتصاد الدولي														
الفرقة الثالثة الفصل الدراسي الثاني																																																														
																																															A12	محاسبة متوسطة (2)														
																																															A13	نظم المعلومات المحاسبية														
																																															315	إدارة الموارد البشرية														
																																															319	ريادة الأعمال والمشاريع الصغيرة														
																																															A25	دراسات متقدمة في محاسبة التكاليف														
الفرقة الرابعة الفصل الدراسي الأول																																																														
																																															A14	المحاسبة الضريبية														
																																															A16	المراجعة														
																																															412	الإحصاء التطبيقي														
																																															413	اقتصاديات المالية العامة														
																																															PRO	مشروع التخرج														
الفرقة الرابعة الفصل الدراسي الثاني																																																														
																																															A15	المحاسبة المالية المتقدمة														
																																															318	الإدارة الاستراتيجية														
																																															414	الأساليب الكمية واتخاذ القرارات														
																																															512	التجارة الإلكترونية														
																																															PRO	مشروع التخرج														

المعارف الاختيارية		المعارف والفهم		المهارات المهنية والعملية		المهارات التقنية		المهارات العامة	
الفترة الأولى الفصل الدراسي الأول									
123	حقوق الإنسان	✓	✓	✓		✓	✓		
123	مبادئ علم النفس	✓	✓			✓		✓	✓
125	التطور الاقتصادي وتخطي الموارد	✓	✓	✓		✓	✓	✓	✓
الفترة الأولى الفصل الدراسي الثاني									
121	مبادئ العلوم السياسية	✓	✓	✓		✓	✓		
122	مبادئ علم الاجتماع	✓	✓	✓		✓	✓		
327	الجود والحسابات الختامية	✓		✓		✓	✓	✓	✓
الفترة الثالثة الفصل الدراسي الأول									
326	المحاسبة في الوحدات الحكومية غير الهادفة للربح	✓		✓		✓	✓		
423	إحصائيات الخدمات العامة	✓		✓		✓		✓	✓
424	منظمات دولية	✓		✓		✓	✓	✓	✓
الفترة الثالثة الفصل الدراسي الثاني									
321	إدارة الجودة الشاملة	✓		✓		✓	✓		✓
421	التأمين وإدارة المخاطر	✓	✓			✓	✓		✓
426	التنبؤ والتخطيط الاقتصادي	✓		✓		✓	✓		✓
الفترة الرابعة الفصل الدراسي الأول									
F13	تمويل دولي	✓		✓		✓	✓	✓	✓
A24	تحليل وتقييم الشركات	✓	✓	✓		✓	✓	✓	
B21	دراسات جوي والمشروعات	✓		✓		✓	✓	✓	
الفترة الرابعة الفصل الدراسي الثاني									
A21	مراجعة نظم المعلومات	✓		✓		✓	✓	✓	
A22	المحاسبة في المنشآت المتخصصة	✓		✓		✓	✓		
328	مشكلات كصالة معاصرة	✓		✓		✓	✓	✓	✓

٦. استراتيجيات / طرق التعليم والتعلم لتحقيق مخرجات البرنامج (المعايير المتبناة):

١. المحاضرة التفاعلية.
٢. التعلم القائم على حل المشكلات.
٣. التعلم التعاوني.
٤. التعلم الذاتي.
٥. العصف الذهني.

طرق التعليم والتعلم				الكود	المعيار
العصف الذهني	التعلم الذاتي	التعلم التعاوني	التعلم القائم على حل المشكلات		
				١-١	المعرفة والفهم
				٢-١	
	✓			٣-١	
	✓			٤-١	
	✓			٥-١	
✓	✓			٦-١	
				٧-١	
	✓			٨-١	
				٩-١	
✓				١٠-١	
				١١-١	
			✓	١٢-١	
✓			✓	١٣-١	
	✓			١٤-١	
	✓	✓		١٥-١	
	✓			١٦-١	
✓			✓	١٧-١	
		✓		١٨-١	
✓			✓	١٩-١	
	✓			١-٢	المهارات المهنية والعملية
✓			✓	٢-٢	
	✓			٣-٢	
✓			✓	٤-٢	
✓				٥-٢	
✓			✓	٦-٢	
				٧-٢	
✓				٨-٢	

طرق التعلم والتعليم				الكود	المعيار
العصف الذهني	التعلم الذاتي	التعلم التعاوني	التعلم القائم على حل المشكلات		
	✓			✓	٩-٢
✓		✓		✓	١٠-٢
✓			✓	✓	١١-٢
✓			✓	✓	١٢-٢
		✓		✓	١٣-٢
✓				✓	١٤-٢
✓				✓	١٥-٢
				✓	١٦-٢
✓				✓	١٧-٢
✓				✓	١-٣
				✓	٢-٣
			✓	✓	٣-٣
			✓	✓	٤-٣
				✓	٥-٣
		✓		✓	٦-٣
✓				✓	٧-٣
✓				✓	٨-٣
	✓			✓	٩-٣
				✓	١٠-٣
				✓	١-٤
				✓	٢-٤
		✓		✓	٣-٤
	✓			✓	٤-٤
			✓	✓	٥-٤
		✓		✓	٦-٤
				✓	٧-٤
				✓	٨-٤
				✓	٩-٤
	✓			✓	١٠-٤

٧. استراتيجيات / طرق تقييم الطلاب للتحقق من اكتساب الطلاب لمخرجات البرنامج (المعايير المتبناة):

١. اختبارات قصيرة (Quizzes).
٢. إمتحان منتصف الفصل الدراسي.
٣. إمتحان العملي.
٤. إمتحان نهائي تحريري.
٥. تكليفات / مشروع / ملف الإنجاز / كتيب الأنشطة.

طرق التقييم					الكود	المعيار
تكليفات / مشروع / ملف الإنجاز / كتيب الأنشطة	إمتحان نهائي تحريري	إمتحان العملي	إمتحان منتصف الفصل الدراسي	اختبارات قصيرة (Quizzes)		
	✓		✓	✓	١-١	المعرفة والفهم
	✓		✓	✓	٢-١	
	✓	✓	✓	✓	٣-١	
	✓		✓	✓	٤-١	
	✓	✓	✓	✓	٥-١	
	✓	✓	✓	✓	٦-١	
	✓		✓	✓	٧-١	
	✓		✓	✓	٨-١	
	✓		✓	✓	٩-١	
	✓		✓	✓	١٠-١	
	✓		✓	✓	١١-١	
	✓		✓	✓	١٢-١	
✓	✓		✓	✓	١٣-١	
✓	✓		✓	✓	١٤-١	
✓	✓		✓	✓	١٥-١	
✓	✓		✓	✓	١٦-١	
✓	✓		✓	✓	١٧-١	
✓	✓		✓	✓	١٨-١	
✓	✓		✓	✓	١٩-١	
✓					١-٢	المهارات المهنية والعملية
✓					٢-٢	
✓					٣-٢	
✓		✓			٤-٢	
✓					٥-٢	
✓					٦-٢	
✓					٧-٢	

طرق التقييم					الكود	المعيار
تكاليفات / مشروع / ملف الإنجاز / كتيب الأنشطة	إمتحان نهائي تحريري	إمتحان العملي	إمتحان منتصف الفصل الدراسي	اختبارات قصيرة (Quizzes)		
✓					٨-٢	
✓		✓			٩-٢	
✓		✓			١٠-٢	
✓					١١-٢	
✓					١٢-٢	
✓					١٣-٢	
✓					١٤-٢	
✓					١٥-٢	
✓					١٦-٢	
✓					١٧-٢	
✓	✓	✓	✓		١-٣	المهارات الذهنية
✓	✓	✓	✓		٢-٣	
✓					٣-٣	
✓	✓	✓	✓		٤-٣	
✓	✓	✓	✓		٥-٣	
✓					٦-٣	
✓					٧-٣	
✓					٨-٣	
✓					٩-٣	
✓					١٠-٣	
✓					١-٤	المهارات العامة
✓					٢-٤	
✓					٣-٤	
		✓			٤-٤	
✓					٥-٤	
✓					٦-٤	
✓					٧-٤	
		✓			٨-٤	
		✓			٩-٤	
✓					١٠-٤	

٨. مؤشرات قياس أداء البرنامج (ان وجد)

م	مؤشر الأداء	المستوى المستهدف	طرق القياس	توقيت القياس
.١	-			
.٢	-			
.٣	-			

الإسم والتوقيع
وكيل المعهد لشنون التعليم والطلاب

أ.م.د/ ضياء فتحي العدل

الإسم والتوقيع
منسق البرنامج

د. محمد السيد وهيب